

# 國立虎尾科技大學 新生週始業式

## 教 務 處

教務長：鄭旭志

# 1 教務處做什麼？

生活問題找學務處  
學業問題找教務處

## 教務處

### 教學 業務組

選課、雲端點名  
成績相關、學生證補發  
各類文件申請  
學分抵免  
註冊、轉系  
輔系、雙主修

### 綜合 教務組

### 招生 業務組

### 跨領域 學苑

【高教深耕計畫】  
微學分、自主學習  
深碗課程、  
業師協同教學  
跨領域學習學分課程  
跨域專長學程  
數位科技微學程

### 雙語教學 資源中心

雙語(EMI)課程  
雙語課程獎勵

# 2 教務處做什麼？

教學業務組  
行政大樓一樓  
進門右手邊



# 3 如何才能畢業?

- 1、修滿各系規定之畢業學分
- 2、英文畢業門檻 (各系院及語言中心規定)
- 3、各系院其他專業畢業門檻(如資訊、程式能力)
- 4、**跨領域學分：跨院 6 學分** 新規定

**!! 注意！全民國防教育軍事訓練(一)~(五)學分不列入畢業學分!!**

\*飛機系 全民國防教育軍事訓練(五) )國防科技(無人機)可計入畢業學分

# 4 | 需要修那些課?

課程科目標準表請至各系網站下載

校必修 ---

院必修 ---

系必修 ---

系選修 ---

學年 學期	第一學年						第二學年						第三學年						第四學年						學分 小計								
	上學期			下學期			上學期			下學期			上學期			下學期			上學期			下學期											
	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數	科目	學分	時數		科目	學分	時數					
校 共同 必修 科目	通識教育講座	1	2	服務學習(二)	0	2	通識課程(一)	2	2	通識課程(三)	2	2	通識課程(五)	2	2	通識課程(七)	2	2										校必修需修滿27學分	27				
	服務學習(一)	0	2	英文(二)	2	2	通識課程(二)	2	2	通識課程(四)	2	2	通識課程(六)	2	2																		
	英文(一)	2	2	國文(二)	2	2	進階英文(一)	2	2	進階英文(二)	2	2																					
	國文(一)	2	2	體育(二)	0	2	體育(三)	0	2	體育(四)	0	2																					
	體育(一)	0	2																														
	小計	5	10		4	8		6	8		6	8		4	4			2	2														
院 必修 科目	微積分	3	3	管理學	3	3	統計學(一)	3	3	統計學(二)	3	3																		院必修需修滿21學分	21		
	經濟學(一)	3	3																														
	計算機概論	3	3																														
	會計學(一)	3	3																														
系 專業 必修 科目	工業工程與管理	3	3	計算機程式	3	3	工作研究與實習	3	4	物料管理	2	2	生產管理與實習	3	4	實務專題(一)	2	3	實務專題(二)	2	3									系必修需修滿47學分	47		
	電腦輔助繪圖	1	3	管理數學	3	3	成本會計	3	3	作業研究	3	3	工程經濟	3	3	企業資源規劃	3	3															
	工業 4.0 概論	2	2	經濟學(二)	3	3							品質管理與實習	3	4	統計學	3	3															
	小計	6	8		9	9		6	7		5	5		11	13		8	10		2	3												
系 專業 選修 科目	電腦軟體應用	2	2	會計學(二)	3	3	工程寫作與表達	2	2	行銷管理	3	3	生產改善實務	3	3	服務業品質管理	3	3	六標準差	3	3	績效管理	3	3					系選修需修滿37學分 外系至多承認9學分列入畢業學分 本系至少選修28學分	至少選修28學分			
	工業安全衛生管理	2	2	網路設計與管理	3	3	管理心理學	3	3	商業自動化	3	3	系統分析與設計	3	3	企業經營與診斷	3	3	中小企業管理	3	3	策略管理	3	3									
				製造程序	3	3	動態文件製作	3	3	智慧介面製作	3	3	人工智慧概論	3	3	專案管理	3	3	可靠度導論	3	3	顧客關係管理	3	3									
							企業倫理	3	3	人因工程	3	3	決策分析實務	3	3	電腦整合製造	3	3	資料探勘	3	3	科技管理	3	3									
							人力資源管理	3	3	產品開發與設計	3	3																					
							工業安全衛生法規	3	3	管理資訊系統	3	3																					
							行銷企劃實務	3	3	電腦輔助設計與製造	3	3																					
							電子商務	3	3																								
其他	全民國防教育軍事訓練(一)	1	2	全民國防教育軍事訓練(二)	1	2	全民國防教育軍事訓練(二)	1	2	全民國防教育軍事訓練(四)	1	2	全民國防教育軍事訓練(五)	1	2																		

※每系科規定不同 → 畢業學分至少**132**學分，含必修**95**學分，選修**37**學分

※**112**學年度起入學學生，學生須於畢業前完成跨院**6**學分課程，跨院課程包含修讀微學分、自主學習、跨領域學習學分課程及社會責任實踐教育(三)、(四)。

# 5 || 跨院6學分

112學年起入學之日間部四技學生，

**須於畢業前完成跨院 6 學分課程跨院課程**

您可以這樣完成，畢業前修習：

1. 修讀跨學院的課程。(跨院的必修、選修課)
2. 參與微學分、自主學習、跨領域學習學分課程。
3. 修習 社會責任實踐教育(三) 或 社會責任實踐教育(四)

以上方式任選，修習滿6學分即可完成。

備註：

- 跨院6學分計入各系承認外系學分範圍內。
- 跨院重修或跨院修讀原系就有開的課程，不計入。
- 語言中心開設外語課程可計入跨院學分，是否計入畢業學分由各系規定。
- 超修通識課程不計入跨院6學分。

# 6 何時選課？ 如何選課？

網路選課網頁：虎科大首頁 > 在校學生 > [課務資訊之三部網路選課系統](#)

網路選課 113/ 9/ 2 ~ 9/ 4 (3天)

教師線上簽核選課申請 113/ 9/ 6 ~ 9/ 14 (9天)

**！選課不是先搶先贏！**

網路選課篩選優先順序

本班 > 本系延畢生 > 外系延畢生 > 本系所高年級 > 本系所低年級 > 外系

# 7 選課規定

## 每學期可選學分上下限

學制		二技		四技		專科部	
年級	規定	一	二	一、二、三	四	五專一、二、三及二專一	五專四、五及二專二
每學期所修習之學分數	不得少於	16 學分	9 學分	16 學分	9 學分	20 學分	12 學分
	不得多於	25 學分	25 學分	25 學分	25 學分	34 學分	28 學分

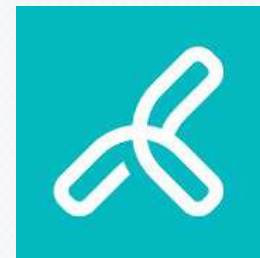
日間大學部不得選修進修部及進修學院課程。

其他選課規定請至 [教學業務組網頁](#) -> [教學業務組教務法規](#) -> [選課要點查詢](#)



# 8

# 課程點名



配合數位學習平台使用，課程點名以手機APP方式進行。

※請同學們於開學前務必先行至手機應用程式商店下載「Tronclass暢課」應用程式，避免發生老師發起點名時，同學無法及時簽到之情形。

點名方式共分為4種

1. **數字點名**：系統端會產生一組**隨機數字**，輸入同樣的數字進行簽到
2. **QR Code點名**：系統端會產生隨機QR Code(每十秒更換)，**掃描QR Code** 進行簽到
3. **雷達點名**：教師與學生都需要**開啟GPS定位**，**透過雷達定位完成簽到**
4. **手動點名**：由教師自行於平台手動登錄學生出缺席狀況

※點名發起形式由各課堂老師自行決定，再請依老師選擇的方式進行簽到。

# 9 || 退選、扣考

## 期中退選

每學期第10週至第12週，依規定辦理期中退選。

## 扣考

某一科目**曠課時數**達全學期該科目授課總時數三分之一者  
不得參加該科目學期考試，該科目成績以零分計。

# 10 || 提前畢業

資格：

1. 大學及專科部**必修科目與學分全部修畢**（即修滿系所規定應畢業學分），有實習年限者須**已完成實習**。
  2. **符合該系之全部畢業條件**。
  3. **各學期操行80分以上**。
  4. 學業成績符合下列條件之一：
    - (1)**各學期學業成績平均80分以上且歷年系排或班排前10%**
    - (2)**成績總平均85分以上且歷年系排或班排前10%**
- 符合以上標準者，得申請提前一學期或一學年畢業

詳細可參考本校「大學部學生提前畢業資格審核要點」

# 11 || 延 畢

規定：

未修滿全部學分，自動延畢

延畢至多兩年，修業期滿應予退學

學分費：

延畢該學期修9學分以下，繳交學時費

延畢該學期修9學分(含)以上，繳交各科系全額學費

# 12 || 休、退學

## 休學

申請休學，以一學期、一學年或二學年為原則。

休學二學年期滿，仍未復學者應予退學。

( 除特殊原因：生病或懷孕等 )

## 退學

逾期未註冊、其他重大違規、一般生連續二一、特殊生連續三二。

( 特殊生含：外國學生、僑生、運動績優生、技優甄審生、蒙藏生、離島生、原住民、派外人員子女學生及大陸地區來台學生 )

# 13 || 暑修課程

	一般學生	應屆畢業學生 (含延畢生)	申請就學期間 服役彈性修業
開課最低人數 (確定繳費人數)	20	10	20
修習 學分數上限	9	14	14
修課資格一	必修課不及格 需重修者	必修課不及格 需重修者	必修課不及格 需重修者
修課資格二	轉系(學)生轉入前 之必修課程	重修或補修後 始可畢業者	轉系(學)生轉入前 之必修課程
當學年下學期 不及格之科目	不能參加暑修	可以參加暑修	可以參加暑修

- 大三、二專一、二技一學生亦可參加暑修
- 詳細資訊可參照本校暑修開課處理要點
- 詳細暑修規定可詢問教學業務組 及各系辦公室

# 14 || 輔系、雙主修

## 輔系

1. 四年制學生自二年級起得申請修讀輔系，四年級不得申請。
2. 應修讀作為輔系之該系必修科目中指定專業科目至少20學分。

## 雙主修

1. 四年制學生修畢第一學年，成績優異(成績名次在該班或該系人數 50%以內，且操行成績80分以上)，得自第二學年起，申請加修其他性質不同學系為雙主修。
2. 須修畢雙主修學系全部專業必修科目學分，惟加修學系仍應修足最低40學分。

**教務處設置雙主修、輔系獎勵辦法**，鼓勵學生跨領域學習。  
詳情請留意教務處公告

# 15 || 轉系

## 日間部大學四年制學生申請轉系可轉入之年級

### 1. 上學期辦理

- (1)一年級申請者，得轉各系一年級下學期。
- (2)二年級申請者，得轉各系二年級下學期。

### 2. 下學期辦理

- (1)二年級開始前申請者，得轉各系二年級肄業。
- (2)三年級開始前申請者，可轉入性質相近系別三年級或性質不同系別二年級肄業。
- (3)有特殊原因於四年級開始前申請者，可轉入性質相近學系或輔系三年級肄業。



# 16 || 校際選課

- **校際選課修讀學校**：台灣大學(暑修)、其他大學(學期、暑修)
- **五校教育夥伴及彰雲嘉聯盟**：每學期除教育學程、寒暑修、重修及延修課程外，**每學期一門課程免繳開課學校學分費**
- **臺灣國立大學系統**：進修學士班、在職專班、教育學程、暑修暑期課程、重修、延修及研究所課程外，**每學期兩門課程免繳學分費**。

規定：

1. 校際選課科目以各系所選修科目為限，惟畢業班學生及延修生得修習重修之必修科目。
2. 大學部學生校際選課每學期以不超過該學期該生修習校內課程學分之三分之一，至多7學分為限，但延修生修習校內課程未滿9學分者，不受比例之限制。

目的：依學生於就學期間申請服役的選擇，由學校提供彈性修業措施，支持學生就學期間同時完成服役及修畢學位。

適用對象：以學士班學生為主：役期恢復一年後的首批適用對象為94年次以後有服役義務學生，將於112學年度陸續進入學士班就讀。

※彈性修業措施

1. 學期修課學分數：適當放寬學士班每學期最高學分數等規定
2. 暑期修課：放寬暑期開課申請條件；媒合學生進行暑期跨校選課，或跨校合作共同開設暑修課程
3. 跨校選課：有服役義務學生如遇課程衝堂或其他不可抗力因素而無法選課時，放寬跨校選課限制，並放寬校際選課學分數上限。
4. 修業年限：學生辦理休學入伍服役後，休學期間不計入原有休學年限，休學期間亦不納入修業年限計算。
5. 學習銜接與輔導：學校針對學生入伍服役後復學（包括若發生中途驗退或停役情形）提供選課輔導、課程銜接及學習輔導等協助。

欲申請學生請於開學第一週(9/13前)將申請表送至教學業務組，詳情請參考教務處-教學業務組公告。

# 18 || 適性學習-彈性學分課程

## 微學分課程

於大學部及專科部正式課程外，依欲培養之專業核心能力，以專業實務、產業實作、社會實踐或境教學習為主要授課內容，形式含工作坊、專業實務研習、演講或講座等短時性而簡練之課程規劃。

每門以0.1微學分為單位，0.3學分為上限（每2小時為0.1微學分計算）。

## 自主學習課程

於大學部及專科部正式課程外，依興趣之學習領域，自行組隊訂定學習目標，提出課程計畫。每門以1學分為限，採計原則以18小時為1學分。

# 19 || 適性學習-彈性學分課程

## 深碗課程

以大學部及專科部課程為限，於原課程外，額外增加學生討論、實作或互動學習之非講授類課程，並以深化課程訓練為重點。

在原有的課程學分數外，另外增加1個學分。

## 跨領域學習學分課程

大學部及專科部學期課程外，規劃之跨領域學習活動或課程，視為正式選修課程。**每門課以4~6週規劃2~3學分課程。**

# 20 || 跨領域學程

## 跨域專長課程

因應科技發展與產業技術需求，鼓勵學生進行跨領域學習，建立跨域學習的廣度與深度，協助學生拓展跨域專長。

**至少修習30學分(含12外系學分)，修畢得於畢業證書上加註跨域專長。**

## 數位科技微學程

鼓勵非資通系所學生修讀，使其具備以數位科技解決領域專業問題的核心能力，並能與資訊及不同專長領域的人溝通合作，應用數位科技來解決產業實際問題，以擴增培育具備資通訊數位能力的跨領域人才。

**至少修習8~9學分，修畢得申請學程證書。**

## 一般跨領域學程

由學院、系所規劃出模組課程供學生修讀，提供專業性及整合性等多元學習發展之跨領域學習機會，增進學生畢業無縫接軌企業就業能力。

**至少修習18學分，修畢得申請學程證書。**

**教務處設置修畢跨領域學程獎勵辦法，歡迎學生跨領域學習。**

詳情請留意教務處公告

# 21 || 雙語課程

## 雙語教學資源中心-學生修習EMI課程獎勵要點

補助對象：本校在學學生(含專科部以及進修學制)。

獎勵方式：

學制		獎勵	
大學部	大一、大二 五專四年級以上 完成9學分(含)以上	禮券最高5,000元	合計最高可以 8,000元
	大學部學生 畢業前完成18學分(含)以上	禮券最高3,000元	
碩士班	修讀6學分(含)以上	禮券最高3,000元	合計最高可領 6,000元
	畢業前完成12學分(含)以上	禮券最高3,000元	

專業精進 擴展視野 跨越成就  
~祝大家有美好的大學生活~

