

新生週需繳交資料

9月1日(第一天)繳交資料如下:

二專、二技、四技新生週(9/1)因故無法參加者，請於 **8月29日(五)**前將學歷證件郵寄至本校教學業務組。 郵寄地址:雲林縣虎尾鎮文化路64號教學業務組收。

項目	辦理內容	聯絡電話
應繳交 「學歷證件正本」	學歷證件(以下僅須繳交1種): 1. <u>畢業證書正本</u>。 2. 修滿規定年限後，因故未能畢業，持有學校核發之<u>歷年成績單正本(須為加蓋學校章戳之正本)</u>。 3. 未能畢業繳交<u>修業證明書含歷年成績單正本(須為加蓋學校章戳之正本)</u>。 4. 持有國外學歷者，繳交<u>經外交部驗證之畢業證書正本及歷年成績單正本</u>。 請新生於證件右下角用鉛筆書寫學號，導生學長姐會輔導各班級依學號順序排列收齊後繳交至教學業務組，並領取學生證。 (※五專、二技、碩士、博士若於報到時已繳交者，得免繳) 若新生週(9/1)當天無法繳交或忘記攜帶學歷證件，請先填寫緩繳切結書，導生學長姐會輔導各班級繳交。 學歷證件正本最遲於114年9月8日17:00前必須繳交，未繳交視同未報到。 (※有學歷證件者無須填寫緩繳切結書)	05-6315111

畢業證書填寫學號(範例圖)

畢業證書(直式範例)
於右下角處用鉛筆寫上自己的學號

學生 _____
中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日生
在本校 _____ 科修業期滿成績及格准予畢業依高級中等教育法之規定給予畢業證書 此證

臺北市私立淡水高級工商職業學校校長 **蔡玲玲**

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

請寫上學號 **41425101**

畢業證書(橫式範例)
於右下角處用鉛筆寫上自己的學號

畢業證書
(108)淡職畢字第 _____ 號

學生 _____ 民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日生
在本校 _____ 修業期滿成績及格准予畢業 依高級中等教育法之規定給予高級中等學校畢業證書

新北市政府淡水高級工商職業學校校長 **于賢華**

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

Diploma
Certificate Number : _____

This Senior High School Diploma is awarded to _____ born on the twenty-third day of _____ who has satisfactorily completed the Course of Study in the Department of Computer Science as prescribed by the Senior High School Education Act. It is given in Taiwan, Republic of China, this day of June, 2020.

New Taipei Municipal Tamsui Vocational High School
Yu, Hsien Hua
Principal

請填寫學號 **41425101**